

Ви переглядаєте подані до Національного банку зауваження і пропозиції до проєкту нормативно-правового акта від заінтересованих осіб. Національний банк не несе відповідальності за зміст інформації, викладеної заінтересованими особами. Національний банк не може бути притягнутий до відповідальності за таку інформацію.

№ з/п	Норма оприлюдненого проєкту акта Національного банку України (зазначається структурна одиниця проєкту акта, до якого надаються зауваження та пропозиції та текст норми проєкту акта)	Зауваження і пропозиції заінтересованих осіб	Обґрунтування зауважень і пропозицій заінтересованих осіб	Найменування юридичної особи / прізвище, власне ім'я, по батькові фізичної особи, яка надала зауваження і пропозиції	Ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України, електронна пошта юридичної особи / електронна пошта фізичної особи	Дата і час подання
1	2	3	4	5	6	7
1	8. Функціональність інформаційної системи, за допомогою якої кредитна спілка веде бухгалтерський облік, додатково до вимог, встановлених у пункті 7 розділу II цього Положення, повинна забезпечувати: ...	8. Функціональність інформаційної системи, за допомогою якої кредитна спілка веде бухгалтерський облік, додатково до вимог, встановлених у пункті 7 розділу II цього Положення, повинна забезпечувати: ...	-	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
2	Відсутня	8) щоденну консолідацію інформації (з врахуванням інформації відокремлених підрозділів кредитної спілки);	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). Лист ФГВФО до НБУ від 16.07.2024 №38-7647/24. Лист НБУ до ФГВФО від 09.08.2024 №33-0005/60376.	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
3	Відсутня	9) технічну можливість здійснення щоденного нарахування та відображення процентів за договорами вкладу (депозиту).	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). Лист ФГВФО до НБУ від 16.07.2024 №38-7647/24. Лист НБУ до ФГВФО від 09.08.2024 №33-0005/60376.	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31

1	2	3	4	5	6	7
4	17. Для кожного договору створюється картка обліку виконання договору, яка має містити таку інформацію: ...	17. Для кожного договору створюється картка обліку виконання договору, яка має містити таку інформацію: ...	-	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
5	2) дату укладення, дату початку дії та строк дії договору;	2) дату укладення, дату початку дії та строк дії договору (у календарних днях);	Уточнення	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
6	8) відомості про отримані (видані) грошові кошти, а саме:...	8) відомості про отримані (видані) грошові кошти, а саме:....суму нарахованих процентів до оподаткування (для договорів вкладу (депозиту)); суму нарахованих процентів після оподаткування (для договорів вкладу (депозиту)); суму сплачених нарахованих процентів (для договорів вкладу (депозиту));	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок).	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
7	20) реквізити документа, який підтверджує виконання зобов'язань сторін за договором (враховуючи дату та номер платіжного документа).	20) реквізити документа, який підтверджує виконання зобов'язань сторін за договором (враховуючи дату та номер платіжного документа). Додатково для договорів вкладу (депозиту) - реквізити розрахункового документа, квитанції, касового чека або іншого документа, що підтверджує факт отримання (повернення) кредитною спілкою коштів.	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок).	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
8	Відсутня	21) вид забезпечення активу (для договорів забезпечення);	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). <u>Пропонуємо</u> використати інформацію з Довідника НБУ "S031"	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31

1	2	3	4	5	6	7
9	Відсутня	22) опис забезпечення активу (для договорів забезпечення);	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок).	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
10	Відсутня	23) ознаку наявності автоматичної пролонгації дії договору;	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок).	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
11	Відсутня	24) періодичність нарахування процентів (для договорів вкладу (депозиту));	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок).	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
12	Відсутня	25) підстави дострокового повернення коштів у відповідності до договору (для договорів вкладу (депозиту));	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок).	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
13	Відсутня	26) зазначення умов, що не є поточними ринковими згідно ст. 41 Закону України "Про кредитні спілки";	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). Лист ФГВФО до НБУ від 16.07.2024 №38-7647/24. Лист НБУ до ФГВФО від 09.08.2024 №33-0005/60376.	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
14	Відсутня	27) зазначення наданих фінансових привілеїв від кредитної спілки;	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31

1	2	3	4	5	6	7
			підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). Лист ФГВФО до НБУ від 16.07.2024 №38-7647/24. Лист НБУ до ФГВФО від 09.08.2024 №33-0005/60376.			
15	Відсутня	28) ознака використання вкладу як засіб забезпечення виконання іншого зобов'язання перед цією кредитною спілкою, яке ще не виконане;	Враховання майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). Лист ФГВФО до НБУ від 16.07.2024 №38-7647/24. Лист НБУ до ФГВФО від 09.08.2024 №33-0005/60376.	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
16	Відсутня	29) ознака перебування коштів вкладу під арештом за рішенням суду, у тому числі на яких накладений арешт виконавцем у рамках виконавчого провадження як завершальної стадії судового провадження і примусового виконання судових рішень;	Враховання майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). Лист ФГВФО до НБУ від 16.07.2024 №38-7647/24. Лист НБУ до ФГВФО від 09.08.2024 №33-0005/60376.	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
17	Відсутня	30) ознака, що фінансові операції по вкладу зупинено відповідно до Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення";	Враховання майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). Лист ФГВФО до НБУ від 16.07.2024 №38-7647/24. Лист НБУ до ФГВФО від 09.08.2024 №33-0005/60376.	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
18	Відсутня	31) ознака, що вклад розміщено особою, до якої застосовано санкції іноземними державами	Враховання майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31

1	2	3	4	5	6	7
		(крім держав, що здійснили або здійснюють збройну агресію проти України у значенні, наведеному в Законі України «Про оборону України») або міждержавними об'єднаннями, або міжнародними організаціями та/або застосовано санкції відповідно до Закону України «Про санкції»;	осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). Лист ФГВФО до НБУ від 16.07.2024 №38-7647/24. Лист НБУ до ФГВФО від 09.08.2024 №33-0005/60376.			
19	Відсутня	32) ознака, що вклад розміщено особою, яка є громадянином Російської Федерації або Республіки Білорусь (крім тих, які проживають на території України на законних підставах);	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). Лист ФГВФО до НБУ від 16.07.2024 №38-7647/24. Лист НБУ до ФГВФО від 09.08.2024 №33-0005/60376.	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
20	Відсутня	33) ознака оформлення вкладу на третю особу.	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок).	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
21	21. Інформаційні системи кредитної спілки повинні містити інформацію про кожного аутсорсера, укладені з ним договори аутсорсингу та документи, складені у зв'язку з виконанням таких договорів, включаючи:	21. Інформаційні системи кредитної спілки повинні містити інформацію про кожного аутсорсера, укладені з ним договори аутсорсингу та документи, складені у зв'язку з виконанням таких договорів, включаючи:	-	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
22	1) відомості про аутсорсера - фізичну особу / фізичну особу-підприємця: ...	1) відомості про аутсорсера - фізичну особу / фізичну особу-підприємця: ... засоби зв'язку (контактний	Для забезпечення здійснення процедур тимчасової адміністрації та ліквідації	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31

1	2	3	4	5	6	7
		номер телефону, адреса електронної пошти);				
23	2) відомості про аутсорсера - юридичну особу: ...	2) відомості про аутсорсера - юридичну особу: ... засоби зв'язку (контактний номер телефону, адреса електронної пошти);	Для забезпечення здійснення процедур тимчасової адміністрації та ліквідації	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
24	22. Інформаційні системи кредитної спілки повинні містити інформацію про кожну особу, яка надає кредитній спілці посередницькі послуги, укладені з цією особою договори про надання посередницьких послуг та документи, складені у зв'язку з виконанням таких договорів, включаючи:	22. Інформаційні системи кредитної спілки повинні містити інформацію про кожну особу, яка надає кредитній спілці посередницькі послуги, укладені з цією особою договори про надання посередницьких послуг та документи, складені у зв'язку з виконанням таких договорів, включаючи:	-	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
25	1) відомості про фізичну особу, фізичну особу-підприємця, що надає посередницькі послуги: ...	1) відомості про фізичну особу, фізичну особу-підприємця, що надає посередницькі послуги: ... засоби зв'язку (контактний номер телефону, адреса електронної пошти);	Для забезпечення здійснення процедур тимчасової адміністрації та ліквідації	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
26	2) відомості про юридичну особу, що надає кредитній спілці посередницькі послуги:...	2) відомості про юридичну особу, що надає кредитній спілці посередницькі послуги:... засоби зв'язку (контактний номер телефону, адреса електронної пошти);	Для забезпечення здійснення процедур тимчасової адміністрації та ліквідації	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
27	28. Кредитна спілка зобов'язана забезпечити обмін (оновлення, синхронізацію) інформацією між окремими інформаційними системами / підсистемами інформаційних систем кредитної спілки в плановому порядку не рідше ніж один раз на три робочих дні від дати останнього обміну (оновлення, синхронізації) та/або в позаплановому порядку в разі отримання вимоги (запиту)	28. Кредитна спілка зобов'язана забезпечити щоденний обмін (оновлення, синхронізацію) інформацією між окремими інформаційними системами / підсистемами інформаційних систем кредитної спілки в плановому порядку не рідше ніж один раз на три робочих дні від дати останнього обміну (оновлення, синхронізації) та/або в позаплановому порядку в разі	Забезпечення відповідності інформації та можливості формування щаденого балансу та щоденної відомості згідно п.п.6 п.8 проекту даного Положення	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31

1	2	3	4	5	6	7
	Національного банку про надання даних та/або інформації на визначену в такій вимозі (такому запиті) дату.	отримання вимоги (запиту) Національного банку про надання даних та/або інформації на визначену в такій вимозі (такому запиті) дату.				
28	31. Внутрішні документи кредитної спілки, що регламентують роботу її інформаційних систем, включаючи дії авторизованих користувачів під час внесення та обробки інформації про операції кредитної спілки в інформаційних системах кредитної спілки, повинні відповідати вимогам цього Положення та законодавства України, а також повинні містити положення щодо:	31. Внутрішні документи кредитної спілки, що регламентують роботу її інформаційних систем, включаючи дії авторизованих користувачів під час внесення та обробки інформації про операції кредитної спілки в інформаційних системах кредитної спілки, повинні відповідати вимогам цього Положення та законодавства України, а також повинні містити положення щодо:	-	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
29	8) регламентації процедур надання особам, уповноваженим Національним банком на проведення інспекційної перевірки (далі – уповноважені особи) доступу в режимі перегляду до всіх інформаційних систем кредитної спілки, необхідних для проведення перевірки, вибірки та вивантаження необхідної інформації для її подальшого аналізу, консультаційної підтримки з питань функціонування таких систем;	8) регламентації процедур надання особам, уповноваженим Національним банком на проведення інспекційної перевірки (далі – уповноважені особи) доступу (у тому числі відділеного) в режимі перегляду до всіх інформаційних систем кредитної спілки, необхідних для проведення перевірки, вибірки та вивантаження необхідної інформації для її подальшого аналізу, консультаційної підтримки з питань функціонування таких систем;	Забезпечення здійснення дистанційних перевірок	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
30	35. Записи в інформаційних системах кредитної спілки ведуться українською мовою.	Записи в інформаційних системах кредитної спілки ведуться українською мовою та латиницею (для іноземців)	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). Приведення у відповідність до	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31

1	2	3	4	5	6	7
			частини першої ст. 14 Закону України "Про кредитні спілки"			
31	38. Зберігання даних / інформації, що містяться в інформаційних системах, включаючи резервне копіювання баз даних, заборонено здійснювати на серверах / комп'ютерній техніці, які розміщуються в Російській Федерації, Республіці Білорусь.	38. Зберігання даних / інформації, що містяться в інформаційних системах, включаючи резервне копіювання баз даних, заборонено здійснювати на серверах / комп'ютерній техніці поза межами України, які розміщуються в Російській Федерації, Республіці Білорусь.	Забезпечення доступу до серверів під час здійснення процедур тимчасової адміністрації або ліквідації у разі перешкоджання співробітників кредитної спілки законним вимогам щодо взяття під контроль кредитну спілку. Або вписати норму таким чином, щоб були вимоги до розміщення основних серверів в Україні, та можливість резервного зберігання даних/інформації в хмарному середовищі/резервних серверах в інших країнах.	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
32	46. Обліковий запис (картка) члена кредитної спілки повинен мати таку структуру:	46. Обліковий запис (картка) члена кредитної спілки повинен мати таку структуру:	-	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
33	1) частина облікового запису (картки) члена кредитної спілки, де зберігаються анкетні дані про особу:	1) частина облікового запису (картки) члена кредитної спілки, де зберігаються анкетні дані про особу:	-	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
34	для фізичної особи – реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія і номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті) / податковий номер / ідентифікаційний номер, прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), дата народження, адреса реєстрації та	для фізичної особи – реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія і номер паспорта (не зазначається для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті) / податковий номер / ідентифікаційний номер, прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), дата народження, адреса реєстрації та постійного місця проживання,	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). <u>У разі прийняття пропозицій необхідно здійснити аналогічні зміни у наступних пунктах проєкту:</u> пп. 4 п. 16 пп. 4 п. 17 пп. 1 п. 21 пп. 1 п. 22	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31

1	2	3	4	5	6	7
	постійного місця проживання, громадянство;	громадянство, реквізити (серія та номер) паспорту громадянина України (або іншого документа, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаний на території України для укладення правочинів);				
35	Відсутня	тип документа, що посвідчує особу	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок).	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
36	3) частина облікового запису (картки) члена кредитної спілки, де зберігаються відомості про договори про надання фінансових послуг, інші договори, укладені між кредитною спілкою та цим членом кредитної спілки;...	3) частина облікового запису (картки) члена кредитної спілки, де зберігаються відомості про договори про надання фінансових послуг, інші договори, укладені між кредитною спілкою та цим членом кредитної спілки. За договорами вкладу (депозиту) повинна бути реалізована можливість перегляду інформації про суму залишків коштів за всіма діючими договорами цього члена кредитної спілки (з/без врахування нарахованих та не сплачених процентів, у т.ч. з/без відповідних сум їх оподаткування);...	Врахування майбутніх (потенційних) вимог Фонду гарантування вкладів фізичних осіб до кредитних спілок (як підготовчі заходи для створення системи гарантування вкладів членів кредитних спілок). Лист ФГВФО до НБУ від 16.07.2024 №38-7647/24. Лист НБУ до ФГВФО від 09.08.2024 №33-0005/60376.	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
37	47. Кредитна спілка зобов'язана створити обліковий запис (картку) члена кредитної спілки не пізніше наступного робочого дня з дати набуття особою членства у кредитній спілці.	47. Кредитна спілка зобов'язана створити обліковий запис (картку) члена кредитної спілки в операційний день не пізніше наступного робочого дня з дати набуття особою членства у кредитній спілці.	У відповідності до частини шостої ст.14 Закону України "Про кредитні спілки": <i>"...першим днем членства у кредитній спілці вважається день сплати обов'язкового пайового внеску в повному обсязі."</i>	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31

1	2	3	4	5	6	7
			Таким чином, для здійснення відображення в обліку сплати потенційним членом КС свого обов'язкового пайового внеску, необхідно спочатку створити обліковий запис (картку) такого члена. Пайові внески повинні бути персоніфіковані (пп.13 п.2 проекту цього Положення).			
38	49. Кредитна спілка забезпечує оновлення / доповнення / внесення змін до інформації (відомостей), що міститься в обліковому записі (картці) члена кредитної спілки протягом двох робочих днів з дати отримання кредитною спілкою документів, даних та/або інформації, що є підставою для внесення таких змін.	49. Кредитна спілка забезпечує оновлення / доповнення / внесення змін до інформації (відомостей), що міститься в обліковому записі (картці) члена кредитної спілки протягом двох робочих днів з дати операційного дня, у разі отримання кредитною спілкою документів, даних та/або інформації, що є підставою для внесення таких змін.	Для релевантного відображення інформації в інформаційних/облікових системах як по даних члена КС, так і по його операціях. Якщо надати "люфт" по часу, то можливі викривлення, недостовірне представлення/надання даних. Наприклад, член КС змінив прізвище, і саме в цей час Регулятор/інший уповноважений орган державної влади надіслав терміновий запит щодо операцій по цьому члену КС, але спілка ще не внесла відповідні зміни і член саме з таким прізвищем ще не обліковано в обліковій системі. Або спілка не встигла внести відповідні зміни, а наступного дня розпочалася процедура ліквідації/тимчасової адміністрації, а саме на дату початку відповідних процедур здійснюється зріс різного типу інформації.	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31
39	63. Кредитна спілка забезпечує оновлення / доповнення / внесення змін до інформації (відомостей), що міститься в обліковому записі (картці) члена кредитної спілки протягом двох робочих днів з дати отримання кредитною спілкою документів,	Видалити	Зміст даного пункту повністю дублює п.49 проекту цього Положення	Юридична особа: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб	ЄДРПОУ: 21708016, (fgvfo@fg.gov.ua)	25.10.2024 15:42:31

1	2	3	4	5	6	7
	даних та/або інформації, що є підставою для внесення таких змін.					
40	I. Загальні положення	I. Загальні положення	I. Загальні положення	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
41	4) аудиторський слід – функція фіксації усіх подій в інформаційних системах кредитної спілки, що забезпечує хронологічний запис, набір записів та/або місце призначення, джерело записів, які надають документальне підтвердження послідовності дій, які в певний момент вплинули на конкретну операцію, процедуру, подію або пристрій в інформаційних системах кредитної спілки;	виключити	Поняття аудиторського сліду використовується тільки в п. 34 проекту положення. В той же час, в зазначеному пункті встановлений чіткий перелік подій, які повинні бути зафіксовані засобами інформаційної системи, а тому введення додаткового визначення суперечить принципам державного регулювання, передбаченими ст. 21 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії»	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
42	3. Це Положення встановлює:	3. Це Положення встановлює:	3. Це Положення встановлює:	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
43	5) порядок ведення обліку договорів з посередниками.	виключити	Закон України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» та Закон України «Про кредитні» не містять норм про повноваження НБУ правом регулювати порядок ведення обліку договорів з посередниками	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
44	7. Кредитна спілка зобов'язана забезпечити наявність та функціонування інформаційних систем, функціональність яких забезпечує:	7. Кредитна спілка зобов'язана забезпечити наявність та функціонування інформаційних систем, функціональність яких забезпечує:	7. Кредитна спілка зобов'язана забезпечити наявність та функціонування інформаційних систем, функціональність яких забезпечує:	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
45	9) можливість вибірки і вивантаження даних та/або інформації з інформаційних систем, включаючи: формування на будь-яку дату відповідного звіту в разі надходження запиту	9) можливість вибірки і вивантаження даних та/або інформації з інформаційних систем, включаючи: формування на будь-яку дату відповідного звіту за окремими показниками,	Інформаційні системи повинні давати змогу отримувати звіти по показникам, які передбачені законодавством. На жаль, передбачити в програмному забезпеченні заздалегідь які саме	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22

1	2	3	4	5	6	7
	<p>на отримання інформації, що міститься в інформаційних системах, включаючи вибірку інформації на вимоги та запити Національного банку, державних і правоохоронних органів у межах їх компетенції; формування та/або вивантаження документів, даних та/або інформації з інформаційних систем у форматах та відповідно до вимог Правил складання та подання звітності учасниками ринку небанківських фінансових послуг до Національного банку України, затверджених постановою Правління Національного банку України від 25 листопада 2021 року № 123 (зі змінами), Правил подання звітності про активні операції, затверджених постановою Правління Національного банку України від 18 січня 2024 року № 9, включаючи електронні документи та/або електронні копії документів із можливістю накладення кваліфікованого електронного підпису, та/або файли у форматі xml, pdf, xlsx, docx, rtf, а також у форматі, що зазначений у вимозі (запиті) Національного банку щодо надання необхідних документів, пояснень, даних та/або інформації;</p>	<p>визначеними законодавством України про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг, в разі надходження запиту на отримання інформації, що міститься в інформаційних системах, включаючи вибірку інформації на вимоги та запити Національного банку, державних і правоохоронних органів у межах їх компетенції; формування та/або вивантаження документів, даних та/або інформації з інформаційних систем у форматах та відповідно до вимог Правил складання та подання звітності учасниками ринку небанківських фінансових послуг до Національного банку України, затверджених постановою Правління Національного банку України від 25 листопада 2021 року № 123 (зі змінами), Правил подання звітності про активні операції, затверджених постановою Правління Національного банку України від 18 січня 2024 року № 9, включаючи електронні документи та/або електронні копії документів із можливістю накладення кваліфікованого електронного підпису, та/або файли у форматі xml, pdf, xlsx, docx, rtf, а також у форматі, що зазначений у вимозі (запиті) Національного банку щодо надання необхідних документів, пояснень, даних та/або інформації;</p>	<p>інші показники можуть бути запитовані з боку НБУ неможливо При створення інформаційної системи передбачаються певні алгоритми для конвертування інформації у встановлені формати. Якщо такі алгоритми в програм і відсутні провести конвертацію буде неможливо. В той же час, вимога "у форматі, що зазначений у вимозі (запиті)" не може бути виконана, оскільки існує багато різних форматів файлів та передбачити формат запиту вкрай складно</p>			
	12) здійснення взаємодії (інтегрованості), обміну	12) здійснення взаємодії (інтегрованості), обміну	Взаємодія систем може відбуватися не тільки шляхом їх	Юридична особа: Національна асоціація	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22

1	2	3	4	5	6	7
	(оновлення, синхронізації) інформацією між інформаційними системами кредитної спілки.	(оновлення, синхронізації) інформацією між інформаційними системами кредитної спілки.	інтеграції, а й шляхом вивантаження інформації з однієї системи та завантаження в іншу	кредитних спілок України		
46	б) обов'язкового формування та створення у формі електронного документа: щоденного оборотно-сальдового балансу, у якому відображаються обороти за дебетом і кредитом за день, вихідні та вхідні залишки за дебетом та кредитом за кожним рахунком з проміжним підсумком за субрахунками, підсумки за кожним класом рахунків і загальний підсумок за всіма рахунками; щоденних оборотно-сальдових відомостей за аналітичними рахунками, що використовуються кредитною спілкою для обліку та узагальнення інформації про операції кредитної спілки та її відокремлених підрозділів, пов'язані зі здійсненням діяльності кредитної спілки відповідно до статті 4 Закону про кредитні спілки, у яких відображаються обороти за дебетом і кредитом та вихідний залишок за звітний період за кожним аналітичним рахунком; реєстрів бухгалтерського обліку в розрізі контрагентів за видами операцій за підсумками операційного дня кредитної спілки;	б) обов'язкового формування та створення у формі електронного документа: щоденного оборотно-сальдового балансу, у якому відображаються обороти за дебетом і кредитом за день, вихідні та вхідні залишки за дебетом та кредитом за кожним рахунком з проміжним підсумком за субрахунками, підсумки за кожним класом рахунків і загальний підсумок за всіма рахунками; щоденних оборотно-сальдових відомостей за аналітичними рахунками, що використовуються кредитною спілкою для обліку та узагальнення інформації про операції кредитної спілки та її відокремлених підрозділів, пов'язані зі здійсненням діяльності кредитної спілки відповідно до статті 4 Закону про кредитні спілки, у яких відображаються обороти за дебетом і кредитом та вихідний залишок за звітний період за кожним аналітичним рахунком; реєстрів бухгалтерського обліку в розрізі контрагентів за видами операцій за підсумками операційного дня кредитної спілки;	Відповідно до норм проекту цього Положення воно регулює вимоги до інформаційних систем (п. 3) та не регулює ведення бухгалтерського обліку у кредитних спілках (п. 5). В той же час, встановлення обов'язковості формування певних бухгалтерських документів є регулювання питань відображення господарських операцій та введення бухгалтерського обліку, що виходить за межі повноважень НБУ. Формування оборотно-сальдового балансу передбачене тільки для банків . Стаття 6 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність» не містить повноважень НБУ про право змінювати порядок ведення бухгалтерського обліку кредитним спілками.	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
47	7) зберігання первинних документів, реєстрів бухгалтерського обліку, бухгалтерської звітності, інших документів, створених у формі електронного документа, на	7) зберігання первинних документів, реєстрів бухгалтерського обліку, бухгалтерської звітності, інших документів, створених у формі електронного документа, на	Приведено у відповідність до ч. 3 ст. 13 Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг»	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22

1	2	3	4	5	6	7
	електронних носіях інформації у формі, що дає змогу перевірити їх цілісність на цих носіях, та протягом строку, що не повинен бути меншим від строку, встановленого для відповідних документів на папері.	електронних носіях інформації у формі, що дає змогу перевірити їх цілісність на цих носіях, та протягом строку, що не повинен бути меншим від строку, встановленого законодавством для відповідних документів на папері.				
48	9. Кредитна спілка зобов'язана забезпечити:	виключити	Предметом регулювання положення є вимоги до інформаційних систем (п. 3) В той же час, п. 9 проекту встановлює вимоги до діяльності кредитної спілки та не містить вимог до інформаційної системи, що виходить за межі предмету регулювання положення	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
49	1) реєстрацію та відображення в інформаційних системах кредитної спілки всіх операцій, здійснених протягом операційного дня кредитної спілки, в день їх здійснення або наступного робочого дня, якщо операція здійснена після закінчення операційного дня (часу) кредитної спілки, з обов'язковим формуванням реєстрів бухгалтерського обліку в розрізі контрагентів за видами операцій;	1) реєстрацію та відображення в інформаційних системах кредитної спілки всіх операцій, здійснених протягом операційного дня кредитної спілки, в день їх здійснення або наступного робочого дня, якщо операція здійснена після закінчення операційного дня (часу) кредитної спілки, з обов'язковим формуванням реєстрів бухгалтерського обліку в розрізі контрагентів за видами операцій;	Відповідно до норм проекту цього Положення воно регулює вимоги до інформаційних систем (п. 3) та не регулює ведення бухгалтерського обліку у кредитних спілках (п. 5). В той же час, встановлення НБУ обов'язковості формування певних бухгалтерських документів є регулюванням питань відображення господарських операцій та введення бухгалтерського обліку, що не передбачено статтею 6 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»).	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
50	2) наявність бухгалтерської документації, що забезпечується шляхом звіряння записів у облікових реєстрах з обліковими документами, перевіряння та дотримання арифметичної точності записів, підбиття підсумків бухгалтерських	2) наявність первинних документів, які були підставою для бухгалтерського обліку господарських операцій бухгалтерської документації, що забезпечується шляхом звіряння записів у облікових реєстрах з обліковими документами, перевіряння та дотримання	1) законодавством не передбачено такого терміну, як "бухгалтерська документація". Відповідно до ч. 1 ст. 9 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність» підставою для бухгалтерського обліку господарських операцій є первинні документи. 2)	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22

1	2	3	4	5	6	7
	записів, повідомлення про помилки і розбіжності;	арифметичної точності записів, підбиття підсумків бухгалтерських записів, повідомлення про помилки і розбіжності;	документація це сукупність певних документів. Наявність документу не може забезпечуватися шляхом звіряння записів, перевіряння та дотримання арифметичної точності записів, підбиття підсумків бухгалтерських записів, повідомлення про помилки і розбіжності.			
51	11. Кредитна спілка зобов'язана вести в інформаційних системах реєстрацію та облік договорів та операцій, зазначених у підпункті 2 пункту 7 розділу II цього Положення (далі – договори та операції кредитної спілки).	11. Інформаційні системи кредитної спілки повинні забезпечувати Кредитна спілка зобов'язана вести в інформаційних системах реєстрацію та облік договорів та операцій, зазначених у підпункті 2 пункту 7 розділу II цього Положення (далі – договори та операції кредитної спілки).	Предметом регулювання положення є вимоги до інформаційних систем (п. 3) В той же час, п. 11 проєкту встановлює вимоги до діяльності кредитної спілки та не містить вимог до інформаційної системи, що виходить за межі предмету регулювання положення	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
52	12. Реєстрація та облік договорів та операцій кредитної спілки здійснюється кредитною спілкою на постійній основі за допомогою програмного та/або технічного забезпечення інформаційних систем.	12. Інформаційні системи в яких здійснюється реєстрація та облік договорів та операцій кредитної спілки повинні відповідати вимогам цього Положення Реєстрація та облік договорів та операцій кредитної спілки здійснюється кредитною спілкою на постійній основі за допомогою програмного та/або технічного забезпечення інформаційних систем.	Предметом регулювання положення є вимоги до інформаційних систем (п. 3) В той же час, п. 12 проєкту встановлює вимоги до діяльності кредитної спілки та не містить вимог до інформаційної системи, що виходить за межі предмету регулювання положення	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
53	13. Реєстрація та облік в інформаційних системах кредитної спілки договорів та операцій кредитної спілки здійснюється з дотриманням таких вимог:	13. Інформаційні системи кредитної спілки повинні забезпечувати Реєстрація та облік в інформаційних системах кредитної спілки договорів та операцій кредитної спілки здійснюється з дотриманням таких вимог:	Предметом регулювання положення є вимоги до інформаційних систем (п. 3) В той же час, п. 13 проєкту встановлює вимоги до діяльності кредитної спілки та не містить вимог до інформаційної системи, що виходить за межі предмету регулювання положення	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
54	2) відповідності інформаційних систем вимогам цього	виключити	Враховано в п. 12 (редакції НАКСУ). При цьому, якщо в	Юридична особа: Національна асоціація	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22

1	2	3	4	5	6	7
	Положення, Положення про авторизацію надавачів фінансових послуг та умови здійснення ними діяльності з надання фінансових послуг, затвердженого постановою Національного банку України від 29 грудня 2023 року № 199 (зі змінами), Положення про вимоги до системи управління кредитною спілкою, затвердженого постановою Національного банку України від 02 лютого 2024 року № 15 (зі змінами);		положення про авторизацію залишаються загальні норми щодо інформаційних систем, то положення про системи управління кредитних спілок таких вимог не містить	кредитних спілок України		
55	3) забезпечення мінімізації негативного впливу збоїв чи перерв у роботі інформаційних систем, включаючи інформаційні системи кредитної спілки, що управляються та/або обслуговуються іншими суб'єктами господарювання, а також інформаційно-комунікаційні системи кредитної спілки, за допомогою яких укладаються договори про надання фінансових послуг у формі електронного документа;	3) забезпечення мінімізації негативного впливу збоїв чи перерв у роботі інформаційних систем, включаючи інформаційні системи кредитної спілки, що управляються та/або обслуговуються іншими суб'єктами господарювання, а також інформаційно-комунікаційні системи кредитної спілки, за допомогою яких укладаються договори про надання фінансових послуг у формі електронного документа (за наявності) ;	Не всі кредитні спілки укладають договори у формі електронних документів	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
56	5) повного і безперервного відображення всіх операцій. Операції кредитної спілки мають бути зареєстровані та відображені в інформаційних системах та регістрах бухгалтерського обліку в день їх здійснення або наступного робочого дня, якщо операція здійснена після закінчення операційного дня (операційного часу) кредитної спілки, у тому звітному періоді, у якому вони здійснені;	5) повного і безперервного відображення всіх операцій. Операції кредитної спілки мають бути зареєстровані та відображені в інформаційних системах та регістрах бухгалтерського обліку в день їх здійснення або наступного робочого дня, якщо операція здійснена після закінчення операційного дня (операційного часу) кредитної спілки, у тому звітному періоді, у якому вони здійснені;	Зазначена норма вже міститься в пп. 1 п. 9 проекту Положення	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22

1	2	3	4	5	6	7
57	7) здійснення взаємодії (інтегрованості), обміну (оновлення, синхронізації) інформацією між окремими інформаційними системами кредитної спілки, а також взаємодії інформаційних систем кредитної спілки з іншими інформаційними системами та/або електронними інформаційними ресурсами, включаючи державні інформаційні ресурси, у випадках, визначених законодавством України;	7) здійснення взаємодії (інтегрованості), обміну (оновлення, синхронізації) інформацією між окремими інформаційними системами кредитної спілки, а також взаємодії інформаційних систем кредитної спілки з іншими інформаційними системами та/або електронними інформаційними ресурсами, включаючи державні інформаційні ресурси, у випадках, визначених законодавством України;	Взаємодія систем може відбуватися не тільки шляхом їх інтеграції, а й шляхом вивантаження інформації з однієї системи та завантаження в іншу. При цьому, ця норма дублює пп. 12 п. 7 цього проєкту	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
58	14. Реєстрація та облік договорів про надання фінансових послуг, договорів, пов'язаних зі здійсненням іншої діяльності кредитної спілки, здійснюється шляхом:	виключити	Предметом регулювання положення є вимоги до інформаційних систем (п. 3) В той же час, п. 14 проєкту встановлює вимоги до діяльності кредитної спілки та не містить вимог до інформаційної системи, що виходить за межі предмету регулювання положення	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
59	1) ведення кредитною спілкою журналу обліку (реєстру) договорів про надання фінансових послуг, договорів, пов'язаних зі здійсненням іншої діяльності кредитної спілки, та карток обліку виконання таких договорів, відомості яких повинні містити інформацію, необхідну для ведення бухгалтерського обліку відповідних фінансово-господарських операцій та	1) ведення кредитною спілкою у формі електронного документу журналу обліку (реєстру) договорів про надання фінансових послуг, договорів, пов'язаних зі здійсненням іншої діяльності кредитної спілки, та карток обліку виконання таких договорів, відомості яких повинні містити інформацію, необхідну для ведення бухгалтерського обліку відповідних фінансово-господарських операцій та	Ведення кредитною спілкою журналу обліку (реєстру) договорів про надання фінансових послуг, договорів, пов'язаних зі здійсненням іншої діяльності кредитної спілки, та карток обліку виконання таких договорів, відомості яких повинні містити інформацію, необхідну для ведення бухгалтерського обліку відповідних фінансово-господарських операцій доречно здійснювати у формі електронного документу	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
60	15. Журнал обліку (реєстр) договорів ведеться в хронологічному порядку (окремо за кожним видом послуг /	15. Журнал обліку (реєстр) договорів ведеться в хронологічному порядку (окремо за кожним видом послуг /	Кредитні спілки не здійснюють іншої діяльності, крім діяльності кредитної спілки, тому, окремо за кожним видом діяльності вести	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22

1	2	3	4	5	6	7
	діяльності) у міру виникнення подій, які в ньому реєструються.	діяльності) у міру виникнення подій, які в ньому реєструються.	облік буде неможливо. Інша річ – ведення обліку за видами послуг			
61	18. Кредитна спілка зобов'язана вносити до журналу обліку (реєстру) договорів інформацію про укладання, зміну або припинення договору не пізніше наступного робочого дня з дати його укладення, зміни або припинення. Відомості повинні зберігатись у журналі обліку (реєстрі) договорів протягом усього строку дії договору. Після закінчення строку дії договору або його припинення відомості мають додатково відображатись в архівній частині журналу обліку (реєстру) договорів із забезпеченням можливості їх подальшого використання. Після закінчення звітного року кредитна спілка здійснює архівацію журналу обліку (реєстру) договорів використання.	18. Кредитна спілка зобов'язана вносити до журналу обліку (реєстру) договорів інформацію про укладання, зміну або припинення договору не пізніше наступного робочого дня з дати його укладення, зміни або припинення. Відомості повинні зберігатись у журналі обліку (реєстрі) договорів протягом усього строку дії договору. Після закінчення строку дії договору або його припинення відомості мають додатково відображатись в архівній частині журналу обліку (реєстру) договорів із забезпеченням можливості їх подальшого використання. Після закінчення звітного року кредитна спілка здійснює архівацію журналу обліку (реєстру) договорів використання.	Відображення договорів в журналі реєстрації договорів та додатково в його архівній частині призведе до дублювання інформації	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
62	19. Кредитна спілка зобов'язана зберігати у своїх інформаційних системах інформацію та/або відомості, що дасть змогу сформувати електронний файл із визначенням послідовних дій кредитної спілки та клієнта з чіткою фіксацією хронології дій під час укладення в інформаційно-комунікаційній системі кредитної спілки договору про надання фінансової послуги у формі електронного документа з використанням клієнтом електронного підпису одноразовим ідентифікатором (від початку ініціювання процесу укладення договору про надання	19. Кредитна спілка зобов'язана зберігати у своїх інформаційних системах інформацію та/або відомості, що дасть змогу сформувати електронний файл із визначенням послідовних дій кредитної спілки та клієнта з чіткою фіксацією хронології дій під час укладення в інформаційно-комунікаційній системі кредитної спілки договору про надання фінансової послуги у формі електронного документа з використанням клієнтом електронного підпису одноразовим ідентифікатором (від початку ініціювання процесу укладення договору про надання	Не всі кредитні спілки укладають електронні договори	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22

1	2	3	4	5	6	7
	<p>фінансової послуги до завершення його укладення) відповідно до законодавства України про електронну комерцію.</p>	<p>фінансової послуги до завершення його укладення) відповідно до законодавства України про електронну комерцію (у разі укладення таких договорів).</p>				
63	<p>24. Кредитна спілка зобов'язана забезпечити облік та зберігання всіх документів, на підставі яких здійснюються операції за договорами про надання фінансових послуг / пов'язаними зі здійсненням іншої діяльності кредитної спілки / аутсорсингу / про надання посередницьких послуг, а також операції, пов'язані з наданням фінансових послуг / здійсненням іншої діяльності кредитної спілки, та вноситься інформація (відомості) до інформаційних систем кредитної спілки, протягом строку, визначеного законодавством України у сфері архівної справи і діловодства. Строк зберігання в інформаційних системах кредитної спілки електронних даних щодо договорів про надання фінансових послуг, укладених у формі електронного документа за допомогою інформаційно-комунікаційної системи кредитної спілки, що використовується для укладання таких договорів відповідно до вимог законодавства України у сфері електронної комерції, повинен бути не меншим, ніж строк зберігання, встановлений законодавством України у сфері архівної справи і діловодства для</p>	<p>виключити</p>	<p>Предметом регулювання положення є вимоги до інформаційних систем (п. 3) В той же час, п. 24 проєкту встановлює вимоги до діяльності кредитної спілки та не містить вимог до інформаційної системи, що виходить за межі предмету регулювання положення</p>	<p>Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України</p>	<p>ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)</p>	<p>25.10.2024 17:38:22</p>

1	2	3	4	5	6	7
	відповідних документів на папері.					
64	26. Кредитна спілка зобов'язана забезпечити можливість відновлення електронного документа в тому форматі, в якому він був створений, відправлений або одержаний в інформаційних системах кредитної спілки.	26. Інформаційна система кредитної спілки повинна забезпечувати Кредитна спілка зобов'язана забезпечити можливість відновлення електронного документа в тому форматі, в якому він був створений, відправлений або одержаний в інформаційних системах кредитної спілки.	Предметом регулювання положення є вимоги до інформаційних систем (п. 3) В той же час, п. 26 проєкту встановлює вимоги до діяльності кредитної спілки та не містить вимог до інформаційної системи, що виходить за межі предмету регулювання положення	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
65	27. Кредитна спілка зобов'язана забезпечити у разі укладання договору про надання фінансових послуг за участю посередника можливість відновлення таким посередником електронного документа у тому форматі, в якому він був створений, відправлений або одержаний цим посередником, з можливістю передавання такої інформації кредитній спілці.	виключити	1) договір, навіть якщо він укладений посередником, зберігається в кредитній спілці. Відновлення у відповідному форматі вже передбачено п. 26 проєкту. Для виконання такої вимоги кредитна спілка повинна забезпечити передання електронного документу від посередника у форматі, в якому він був створений 2) Предметом регулювання положення є вимоги до інформаційних систем (п. 3) В той же час, п. 27 проєкту встановлює вимоги до діяльності кредитної спілки та не містить вимог до інформаційної системи, що виходить за межі предмету регулювання положення	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
66	31. Внутрішні документи кредитної спілки, що регламентують роботу її інформаційних систем, включаючи дії авторизованих користувачів під час внесення та обробки інформації про операції кредитної спілки в інформаційних системах кредитної спілки, повинні відповідати вимогам цього Положення та законодавства	виключити	1) питання внутрішніх документів вже врегульоване Додатком 2 Положення 15 про вимоги до системи управління кредитною спілкою та п. 10, 11 Положення про використання електронного підпису та електронної печатки 2) Предметом регулювання положення є вимоги до інформаційних систем (п. 3) В той же час, п. 31 проєкту	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22

1	2	3	4	5	6	7
	України, а також повинні містити положення щодо:		встановлює вимоги до діяльності кредитної спілки та не містить вимог до інформаційної системи, що виходить за межі предмету регулювання положення			
67	1) регламентації процедур роботи з первинними документами та інформацією, що вноситься до інформаційних систем кредитної спілки; 2) правил зберігання інформації в інформаційних системах кредитної спілки, включаючи зберігання інформації за договорами та операціями кредитної спілки протягом визначеного законодавством України у сфері архівної справи і діловодства строку архівного зберігання документів, на підставі якого до інформаційних систем вноситься відповідна інформація, та порядку відновлення такої інформації; 3) контролю за своєчасністю та повнотою внесення інформації, якістю даних та/або інформації в інформаційних системах кредитної спілки після внесення інформації про всі операції, пов'язані з виконанням договорів про надання фінансових послуг / пов'язаних зі здійсненням іншої діяльності кредитної спілки / аутсорсингу / про надання посередницьких послуг, операції, пов'язані з наданням фінансових послуг / здійсненням іншої діяльності кредитної спілки, запровадження функцій перехресної перевірки внесення даних та/або інформації до інформаційних систем кредитної спілки; 4) порядку проведення	1) регламентації процедур роботи з первинними документами та інформацією, що вноситься до інформаційних систем кредитної спілки; 2) правил зберігання інформації в інформаційних системах кредитної спілки, включаючи зберігання інформації за договорами та операціями кредитної спілки протягом визначеного законодавством України у сфері архівної справи і діловодства строку архівного зберігання документів, на підставі якого до інформаційних систем вноситься відповідна інформація, та порядку відновлення такої інформації; 3) контролю за своєчасністю та повнотою внесення інформації, якістю даних та/або інформації в інформаційних системах кредитної спілки після внесення інформації про всі операції, пов'язані з виконанням договорів про надання фінансових послуг / пов'язаних зі здійсненням іншої діяльності кредитної спілки / аутсорсингу / про надання посередницьких послуг, операції, пов'язані з наданням фінансових послуг / здійсненням іншої діяльності кредитної спілки, запровадження функцій перехресної перевірки внесення даних та/або інформації до інформаційних систем кредитної спілки; 4) порядку проведення	1) Регламентация процедур работы с первичными документами относится до сферы бухгалтерского учета, а не информационных систем та регулюється відповідними документами 2) правила зберігання інформації регламентуються відповідними документами, які регламентують питання діловодства, а не питання інформаційних системами 4) Регламентация коригування показників відноситься до сфери бухгалтерського обліку, а не інформаційних систем та регулюється відповідними документами 6) не всі кредитні спілки укладають електронні договори	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22

1	2	3	4	5	6	7
	<p>коригування показників та/або даних за реЗакону України з татами виявлених фактів некоректного, помилкового, несвоєчасного внесення та/або невнесення інформації до інформаційних систем кредитної спілки і визначення кредитною спілкою відповідальних за проведення такого коригування осіб; 5) реєстрації, автентифікації та авторизації користувачів в інформаційних системах кредитної спілки, включаючи реєстрацію з використанням засобів електронної ідентифікації, управління правами доступу авторизованих користувачів до всіх інформаційних систем, включаючи: порядок створення, активації, модифікації, перегляду, блокування, відключення, видалення, контролю за використанням облікових записів користувачів інформаційних систем, типи облікових записів залежно від їхньої категорії; методи управління доступом, типи доступу користувачів інформаційних систем до засобів захисту мережі та програмно-апаратних комплексів, які підлягають захисту; правила розмежування доступу користувачів інформаційних систем; правила віддаленого доступу користувачів до інформаційних систем; 6) регламентації процедур фізичних осіб, які проходять таку ідентифікацію в інформаційно-</p>	<p>коригування показників та/або даних за реЗакону України з татами виявлених фактів некоректного, помилкового, несвоєчасного внесення та/або невнесення інформації до інформаційних систем кредитної спілки і визначення кредитною спілкою відповідальних за проведення такого коригування осіб; 5) реєстрації, автентифікації та авторизації користувачів в інформаційних системах кредитної спілки, включаючи реєстрацію з використанням засобів електронної ідентифікації, управління правами доступу авторизованих користувачів до всіх інформаційних систем, включаючи: порядок створення, активації, модифікації, перегляду, блокування, відключення, видалення, контролю за використанням облікових записів користувачів інформаційних систем, типи облікових записів залежно від їхньої категорії; методи управління доступом, типи доступу користувачів інформаційних систем до засобів захисту мережі та програмно-апаратних комплексів, які підлягають захисту; правила розмежування доступу користувачів інформаційних систем; правила віддаленого доступу користувачів до інформаційних систем; 6) регламентації процедур фізичних осіб, які проходять таку ідентифікацію в інформаційно-</p>				

1	2	3	4	5	6	7
	<p>комунікаційній системі кредитної спілки для укладання договорів про надання фінансових послуг у формі електронного документа; 7) застосування організаційно-технічних засобів для запобігання несанкціонованому доступу до електронних та інших носіїв інформації в інформаційних системах кредитної спілки; 8) регламентації процедур надання особам, уповноваженим Національним банком на проведення інспекційної перевірки (далі – уповноважені особи) доступу в режимі перегляду до всіх інформаційних систем кредитної спілки, необхідних для проведення перевірки, вибірки та вивантаження необхідної інформації для її подальшого аналізу; 9) забезпечення моніторингу доступу, реєстрації подій, що відбуваються в інформаційних системах кредитної спілки та стосуються безпеки таких систем.</p>	<p>комунікаційній системі кредитної спілки для укладання договорів про надання фінансових послуг у формі електронного документа (у разі укладення таких договорів); 7) застосування організаційно-технічних засобів для запобігання несанкціонованому доступу до електронних та інших носіїв інформації в інформаційних системах кредитної спілки; 8) регламентації процедур надання особам, уповноваженим Національним банком на проведення інспекційної перевірки (далі – уповноважені особи) доступу в режимі перегляду до всіх інформаційних систем кредитної спілки, необхідних для проведення перевірки, вибірки та вивантаження необхідної інформації для її подальшого аналізу; 9) забезпечення моніторингу доступу, реєстрації подій, що відбуваються в інформаційних системах кредитної спілки та стосуються безпеки таких систем.</p>				
68	<p>34. Кредитна спілка зобов'язана запровадити у своїх інформаційних системах функцію фіксації усіх подій (ведення аудиторського сліду), що дає змогу ідентифікувати та встановити події щодо: 1) модифікації повноважень користувачів інформаційних систем кредитної спілки; 2)</p>	<p>34. Кредитна спілка зобов'язана запровадити у своїх інформаційних системах функцію фіксації усіх подій (ведення аудиторського сліду), що дає змогу ідентифікувати та встановити події щодо: 1) модифікації повноважень користувачів інформаційних систем кредитної спілки; 2)</p>	<p>В зазначеному пункті встановлений чіткій перелік подій, які повинні бути зафіксовані засобами інформаційної системи. Тому введення додаткового визначення "аудиторського сліду" суперечить принципам державного регулювання, передбаченими ст. 21 Закону України «Про</p>	<p>Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України</p>	<p>ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)</p>	<p>25.10.2024 17:38:22</p>

1	2	3	4	5	6	7
	встановлення оновлень та/або змін програмного забезпечення в інформаційних системах кредитної спілки; 3) зміни (модифікації) збережених даних та/або інформації в облікових записах щодо операцій з надання фінансових послуг / пов'язаних зі здійсненням діяльності кредитної спілки, в інформаційних системах кредитної спілки, а також інформації про авторизованого користувача, який здійснив такий запис; 4) здійснення операцій в надзвичайний період та/або в разі настання форс- мажорних обставин.	встановлення оновлень та/або змін програмного забезпечення в інформаційних системах кредитної спілки; 3) зміни (модифікації) збережених даних та/або інформації в облікових записах щодо операцій з надання фінансових послуг / пов'язаних зі здійсненням діяльності кредитної спілки, в інформаційних системах кредитної спілки, а також інформації про авторизованого користувача, який здійснив такий запис; 4) здійснення операцій в надзвичайний період та/або в разі настання форс- мажорних обставин.	фінансові послуги та фінансові компанії»			
69	35. Записи в інформаційних системах кредитної спілки ведуться українською мовою.	виключити	Вимоги до застосування української мови встановлюються Законом України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», а в частині бухгалтерського обліку Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність». Зазначені закони таких вимог не містять. Тим більш, що первинні документи можуть містити певну інформацію іноземною мовою, наприклад, англійською.	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22
70	37. Програмне забезпечення та технічні пристрої, які використовується в інформаційних системах кредитної спілки, повинні забезпечувати: 1) доступ з робочого місця авторизованого користувача лише до тієї інформації, що потрібна йому для безпосереднього виконання його обов'язків. Рівень доступу користувачів визначається у	37. Програмне забезпечення та технічні пристрої, які використовується в інформаційних системах кредитної спілки, повинні забезпечувати: 1) доступ з робочого місця авторизованого користувача лише до тієї інформації, що потрібна йому для безпосереднього виконання його обов'язків. Рівень доступу користувачів визначається у	Виходячи зі змісту зазначеного пункту для перегляду звітності потрібно послідовно спочатку переглянути реєстри аналітичного обліку, реєстри синтетичного обліку, а потім тільки звітність.	Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України	ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)	25.10.2024 17:38:22

1	2	3	4	5	6	7
	<p>внутрішніх документах кредитної спілки; 2) можливість перегляду етапів проходження операції в такому порядку: реєстри аналітичного обліку; реєстри синтетичного обліку; звітність; у зворотному напрямку; 3) автоматичне присвоєння протягом одного операційного дня кожній операції певного ідентифікатора (номера); 4) надійність та здатність до швидкого відновлення робочого процесу в разі виникнення технічних або програмних збоїв, наявність резервного накопичення та зберігання всієї інформації для забезпечення відновлення роботи кредитної спілки внаслідок виникнення форс-мажорних обставин; 5) архівацію – регламентну або позапланову (у разі потреби); 6) конфіденційність, цілісність, доступність та спостережність за інформацією під час її передавання між різними підсистемами, формування та оброблення інформації в інформаційній системі; 7) обов'язкову реєстрацію всіх подій доступу, усіх операцій та інших дій, включаючи реЗакону України льтати ідентифікації та автентифікації користувачів інформаційних систем (вдалі та невдалі спроби), факти створення, видалення, блокування облікових записів користувачів інформаційних систем, факти надання та позбавлення користувачів інформаційних систем права</p>	<p>внутрішніх документах кредитної спілки; 2) можливість перегляду етапів проходження операції в такому порядку: реєстри аналітичного обліку; реєстри синтетичного обліку; звітність; у зворотному напрямку; 3) автоматичне присвоєння протягом одного операційного дня кожній операції певного ідентифікатора (номера); 4) надійність та здатність до швидкого відновлення робочого процесу в разі виникнення технічних або програмних збоїв, наявність резервного накопичення та зберігання всієї інформації для забезпечення відновлення роботи кредитної спілки внаслідок виникнення форс-мажорних обставин; 5) архівацію – регламентну або позапланову (у разі потреби); 6) конфіденційність, цілісність, доступність та спостережність за інформацією під час її передавання між різними підсистемами, формування та оброблення інформації в інформаційній системі; 7) обов'язкову реєстрацію всіх подій доступу, усіх операцій та інших дій, включаючи реЗакону України льтати ідентифікації та автентифікації користувачів інформаційних систем (вдалі та невдалі спроби), факти створення, видалення, блокування облікових записів користувачів інформаційних систем, факти надання та позбавлення користувачів інформаційних систем права</p>				

1	2	3	4	5	6	7
	<p>доступу до інформації, реЗакону України зати виконання користувачем інформаційних систем операцій з оброблення інформації та спроб несанкціонованої модифікації інформації, фіксацію таких подій / операцій / дій в інформаційній системі в захищеному від модифікації електронному журналі із здійсненням постійного контролю за його цілісністю; 8) обов'язкове ведення протоколу про всі операції та дії відповідальних виконавців у захищеній від змін формі; 9) збереження узагальненої інформації в електронному вигляді з можливістю виготовлення копії електронних документів на паперових носіях.</p>	<p>доступу до інформації, реЗакону України зати виконання користувачем інформаційних систем операцій з оброблення інформації та спроб несанкціонованої модифікації інформації, фіксацію таких подій / операцій / дій в інформаційній системі в захищеному від модифікації електронному журналі із здійсненням постійного контролю за його цілісністю; 8) обов'язкове ведення протоколу про всі операції та дії відповідальних виконавців у захищеній від змін формі; 9) збереження узагальненої інформації в електронному вигляді з можливістю виготовлення копії електронних документів на паперових носіях.</p>				
71	<p>46. Обліковий запис (картка) члена кредитної спілки повинен мати таку структуру: 1) частина облікового запису (картки) члена кредитної спілки, де зберігаються анкетні дані про особу: для фізичної особи – реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія і номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті) / податковий номер / ідентифікаційний номер, прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), дата</p>	<p>46. Обліковий запис (картка) члена кредитної спілки повинен мати таку структуру: 1) частина облікового запису (картки) члена кредитної спілки, де зберігаються анкетні дані про особу: для фізичної особи – реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія і номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті) / податковий номер / ідентифікаційний номер, прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), дата</p>	<p>ст. 41 Закону України «Про кредитні спілки» встановлений чіткій перелік пов'язаних осіб. Контролювати пов'язаність членів кредитної спілки законом не передбачено вступний внесок сплачується тільки один раз при вступі в члені кредитної спілки. При поновленні членства ст. 16 Закону України «Про кредитні спілки» передбачено сплату обов'язкових пайових внесків</p>	<p>Юридична особа: Національна асоціація кредитних спілок України</p>	<p>ЄДРПОУ: 20064083, (unascu@unascu.org.ua)</p>	<p>25.10.2024 17:38:22</p>

1	2	3	4	5	6	7
	<p>народження, адреса реєстрації та постійного місця проживання, громадянство; для юридичної особи – ідентифікаційний код, найменування, місцезнаходження; дата та номер рішення про прийняття особи до членів кредитної спілки; дата набуття членства в кредитній спілці; дата припинення членства в кредитній спілці / виключення члена кредитної спілки; підстави припинення членства в кредитній спілці / виключення члена кредитної спілки; орган управління кредитної спілки, який прийняв рішення про припинення членства / виключення члена кредитної спілки; дата та номер рішення про припинення членства / виключення члена кредитної спілки; дата поновлення членства (у разі виключення члена кредитної спілки у зв'язку із несплатою обов'язкових пайових внесків); засоби зв'язку з особою; спосіб отримання запрошення до участі у загальних зборах членів кредитної спілки та іншої інформації із зазначенням адреси для надсилання поштового відправлення / адреси електронної пошти для відправлення запрошення / іншої інформації електронною поштою; інформацію щодо пов'язаності з іншими членами кредитної спілки та членами органів управління; інша інформація за рішенням кредитної спілки (за наявності); 2) частина облікового запису (картки) члена кредитної</p>	<p>народження, адреса реєстрації та постійного місця проживання, громадянство; для юридичної особи – ідентифікаційний код, найменування, місцезнаходження; дата та номер рішення про прийняття особи до членів кредитної спілки; дата набуття членства в кредитній спілці; дата припинення членства в кредитній спілці / виключення члена кредитної спілки; підстави припинення членства в кредитній спілці / виключення члена кредитної спілки; орган управління кредитної спілки, який прийняв рішення про припинення членства / виключення члена кредитної спілки; дата та номер рішення про припинення членства / виключення члена кредитної спілки; дата поновлення членства (у разі виключення члена кредитної спілки у зв'язку із несплатою обов'язкових пайових внесків); засоби зв'язку з особою; спосіб отримання запрошення до участі у загальних зборах членів кредитної спілки та іншої інформації із зазначенням адреси для надсилання поштового відправлення / адреси електронної пошти для відправлення запрошення / іншої інформації електронною поштою; інформацію щодо пов'язаності з іншими членами кредитної спілки та членами органів управління; інша інформація за рішенням кредитної спілки (за наявності); 2) частина облікового запису (картки) члена кредитної</p>				

1	2	3	4	5	6	7
	<p>спілки, де зберігаються відомості про операції з внесками члена кредитної спілки: щодо вступного внеску – сума та дата його внесення. Кредитна спілка забезпечує можливість додавання відомостей про дату та суму вступного внеску особи, членство якої в кредитній спілці поновлено у порядку, встановленому частиною першою статті 16 Закону про кредитні спілки; щодо пайових внесків – інформація (відомості) персоніфікованого обліку пайових внесків, визначені у пункті 56 розділу IV цього Положення; щодо інших цільових внесків – суми внесків, дати їх внесення, повернення пайових внесків). інша інформація за рішенням кредитної спілки (за наявності); 3) частина облікового запису (картки) члена кредитної спілки, де зберігаються відомості про договори про надання фінансових послуг, інші договори, укладені між кредитною спілкою та цим членом кредитної спілки; 4) частина облікового запису (картки) члена кредитної спілки, де зберігаються відомості про довіреності, видані ним для представлення на загальних зборах членів кредитної спілки (включаючи довіреності, які втратили чинність); 5) інша інформація за рішенням кредитної спілки (за наявності).</p>	<p>спілки, де зберігаються відомості про операції з внесками члена кредитної спілки: щодо вступного внеску – сума та дата його внесення. Кредитна спілка забезпечує можливість додавання відомостей про дату та суму вступного внеску особи, членство якої в кредитній спілці поновлено у порядку, встановленому частиною першою статті 16 Закону про кредитні спілки; щодо пайових внесків – інформація (відомості) персоніфікованого обліку пайових внесків, визначені у пункті 56 розділу IV цього Положення; щодо інших цільових внесків – суми внесків, дати їх внесення, повернення пайових внесків). інша інформація за рішенням кредитної спілки (за наявності); 3) частина облікового запису (картки) члена кредитної спілки, де зберігаються відомості про договори про надання фінансових послуг, інші договори, укладені між кредитною спілкою та цим членом кредитної спілки; 4) частина облікового запису (картки) члена кредитної спілки, де зберігаються відомості про довіреності, видані ним для представлення на загальних зборах членів кредитної спілки (включаючи довіреності, які втратили чинність); 5) інша інформація за рішенням кредитної спілки (за наявності).</p>				